



Bilancio Sociale 2021

Indice

- Lettera del Presidente agli stakeholders;
- Metodologia adottata per la redazione del Bilancio Sociale;
- Informazioni generali sull'ente;
- Struttura, governo e amministrazione;
- Persone che operano per l'ente;
- Obiettivi e attività;
- Situazione economico-finanziaria;
- Monitoraggio svolto dall'organo di controllo.



Lettera del Presidente

Dal 2020 la nostra Fondazione ha deciso di dotarsi di questo utile strumento, con l'ambizione che esso non sia solo una elencazione contabile, ma al contrario un momento di condivisione di tutte le motivazioni "umane" che hanno mosso il nostro agire quotidiano nel corso del 2021.

Come saprete, l'anno appena trascorso è stato ancora fortemente condizionato dalla Pandemia per Covid 19, che ha portato tutti noi a doverci impegnare ancora di più nel nostro lavoro quotidiano di individuazione dei bisogni e delle soluzioni necessarie.

Abbiamo cercato di tutelare prima di tutti le fasce più esposte della comunità che afferisce all'Ospedale di Montecatone, quelle dei parenti e dei pazienti con fragilità economiche e sociali, affiancandoli ed accogliendoli, cercando di non far mai mancare loro il meraviglioso abbraccio solidale dei nostri operatori e volontari.

Nel 2021 l'Ospedale di Montecatone ha dovuto tutelare la salute dei propri pazienti anche con decisioni di chiusura della struttura alle visite dei famigliari e per ovviare ai bisogni delle persone ricoverate, la nostra Fondazione ha preso in carico i bisogni di ogni paziente, sia per spese quotidiane che per commissioni o trasporti specifici. Una straordinaria dimostrazione di calore e umanità che abbiamo saputo dare, assieme a tutto il personale dell'Istituto di Montecatone.

Essere riusciti a preoccuparci anche dei piccoli bisogni delle persone ricoverate, ci rende orgogliosi di questo 2021.

Come dicevo in apertura, i numeri in questo bilancio sono importanti per capire la portata dei nostri interventi e delle nostre scelte.

Oltre a quelli, mi auguro che leggendo queste poche pagine possiate sentire con mano la vicinanza e l'affetto che abbiamo saputo dare a chi si sia trovato in condizioni di bisogno.

Marco Gasparri

Presidente



Metodologia adottata per la redazione del Bilancio Sociale

Il bilancio sociale ha lo scopo di presentare agli stakeholders un quadro complessivo dei risultati e dell'andamento della Fondazione e di aumentare la possibilità di scelta e di valutazione, attraverso le informazioni contenute nel documento.

I principi di redazione a cui ci siamo ispirati nella stesura del nostro bilancio sociale sono i seguenti:

Neutralità: l'informazione non è stata subordinata a specifici interessi;

Prudenza: gli eventi sono stati descritti senza sopravvalutare le caratteristiche della Fondazione;

Comparabilità: i dati sono misurabili per poter verificare l'andamento della gestione rispetto agli anni precedenti;

Chiarezza espositiva: al fine di rendere il più possibile comprensibili le informazioni contenute;

Attendibilità e veridicità: la rappresentazione della gestione della Fondazione è corrispondente alla realtà.



Informazioni generali sull'ente

DENOMINAZIONE	FONDAZIONE MONTECATONE ONLUS
INDIRIZZO SEDE LEGALE E OPERATIVA	VIA MONTECATONE 37 - 40026 IMOLA BO
FORMA GIURIDICA	ONLUS (ORGANIZZAZIONE NON LUCRATIVA DI UTILITA' SOCIALE)
ANAGRAFE UNICA DELLE ONLUS	SETTORE 3 - BENEFICENZA
TIPOLOGIA	FONDAZIONE
CODICE FISCALE	90029610376
ATTO DI RICONOSCIMENTO PERSONALITA' GIURIDICA	DECRETO REGIONE EMILIA ROMAGNA NR. 255 DEL 23/06/1999
REGISTRO REGIONALE DELLE PERSONE GIURIDICHE PRIVATE	ORDINE N. 81 DEL 20/11/2001
TELEFONO	0542 632812
PEC	fondazionemontecatoneonlus@pcert.postecert.it
SITO INTERNET	www.fondazionemontecatone.org

Secondo quanto riportato nello statuto vigente, come da ultimo aggiornato con atto a ministero Notaio Federico Tassinari del 20 maggio 2021, Reg.to a Bologna il 27/05/2021 n. 26119, l'oggetto sociale della nostra Fondazione è:

La Fondazione persegue esclusivamente finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale attraverso:

- la promozione e l'organizzazione di eventi a scopo di beneficenza o di intrattenimento;
- l'assistenza sociale e socio-sanitaria, così come previsto dall'art. 5, comma 1, lett. c) del d.lgs. 117/2017, da realizzarsi attraverso il sostegno e la realizzazione di progetti socio riabilitativi che si potranno concretizzare anche tramite l'acquisizione, il conferimento, la donazione e/o gestione di strutture abitative da destinare a residenze o semi-residenze e strutture di altro tipo che possano ospitare progetti riabilitativi o di accoglienza;
- il sostegno alla ricerca scientifica di particolare interesse sociale, ai sensi dell'art. 5, comma 1, lett. h) del d.lgs. 117/2017.



A tale scopo la Fondazione svolge in via esclusiva o principale delle seguenti attività di interesse generale:

- a) promuove e organizza le attività di volontariato a favore dei pazienti ricoverati presso l'ospedale Montecatone Rehabilitation Institute S.p.A. e dei loro familiari;
- b) organizza e gestisce progetti del Servizio Civile Volontario Universale e del Servizio Civile Volontario Regionale;
- c) coordina i programmi di formazione dei volontari;
- d) coordina e organizza le attività di trasporto, anche avvalendosi di convenzioni apposite con Enti del Terzo Settore a favore di pazienti e loro familiari da e per Montecatone Rehabilitation Institute S.p.A.;
- e) promuove e organizza, direttamente o tramite altri soggetti, momenti ricreativi e/o formativi indirizzati principalmente all'utenza dell'Istituto di Montecatone, sia all'interno sia all'esterno del medesimo;
- f) promuove e organizza, direttamente o tramite altri soggetti, attività di accoglienza e altre forme di sostegno per persone che si trovano in situazione di disagio economico e/o psicofisico;
- g) provvede alla divulgazione dei risultati delle attività sopra menzionate ed al compimento di ogni altro atto funzionale al perseguimento degli scopi della Fondazione;
- h) sostiene la ricerca scientifica di particolare interesse sociale, con particolare riferimento alle attività svolte presso l'ospedale Montecatone Rehabilitation Institute S.p.A..

Le attività utili al perseguimento degli scopi della Fondazione potranno essere rese anche in forma di servizi di ricerca e sviluppo a favore di imprese, associazioni di rappresentanza imprenditoriale, istituti o altri enti pubblici o privati che le richiedano e la cui erogazione potrà essere regolata anche attraverso la stipulazione di specifici accordi.

Per la raccolta di fondi necessari a raggiungere i propri scopi, la fondazione potrà promuovere iniziative artistiche, culturali, sportive e di spettacolo e più in generale ogni altra attività a scopo di beneficenza.



Struttura, governo e amministrazione

Sono organi della Fondazione:

- a) il Presidente;
- b) il Consiglio di Amministrazione;
- c) l'Organo di Controllo o di Revisione

Il Presidente

Il Presidente della Fondazione è nominato dal Consiglio di Amministrazione del Fondatore Originario, esso rappresenta la Fondazione nei rapporti con le istituzioni, i Fondatori e altri enti od istituti.

Il Presidente:

- a) esercita la rappresentanza legale della Fondazione;
- b) convoca e presiede il Consiglio di Amministrazione;
- c) determina l'ordine del giorno delle sedute;
- d) esercita la generalità dei poteri gestionali della Fondazione;
- e) firma i contratti, dirige il personale della Fondazione ed attua le deliberazioni del Consiglio di Amministrazione;
- f) può delegare parte delle proprie facoltà ad un Vicepresidente determinando nella delega l'incarico affidato ed i suoi eventuali limiti.

Il Consiglio di Amministrazione

1. Il Consiglio di Amministrazione è composto dal Presidente della Fondazione e da un numero di componenti non inferiore a tre e non superiore a sette, compreso il Presidente.
2. Al Fondatore Originario spetta il diritto di nominare la maggioranza dei Consiglieri.
3. Ai Fondatori spetta il diritto di nominare i restanti componenti del Consiglio di Amministrazione in proporzione alla quota del fondo di dotazione erogato.
4. Il Presidente e i componenti del Consiglio di Amministrazione durano in carica per 3 (tre) esercizi dalla nomina e sono rieleggibili; ad essi spettano esclusivamente i rimborsi delle spese sostenute per lo svolgimento del mandato. Il Consiglio di Amministrazione potrà nominare fra i propri componenti un Vicepresidente.



Attribuzioni del Consiglio di Amministrazione

1. Al Consiglio di Amministrazione compete:

a) l'approvazione delle linee di indirizzo generali della Fondazione;

b) l'accettazione delle elargizioni, delle donazioni e dei lasciti, eredità, legati mobiliari e immobiliari;

c) la decisione sulla esclusione dal Consiglio di Amministrazione di componenti che si siano resi responsabili di indegnità morale.

2. Spetta altresì al Consiglio di Amministrazione l'approvazione del bilancio di esercizio, in conformità a quanto previsto nell'art. 13 del d.lgs. 117/2017, nonché del bilancio sociale, nei casi previsti dalla legge, ai sensi dell'art. 14 del d.lgs. 117/2017.

3. Il Consiglio di Amministrazione approva, a maggioranza assoluta dei propri componenti e con il voto favorevole del Presidente, la proposta all'autorità tutoria delle modifiche allo Statuto.

Il Consiglio di Amministrazione è composto come segue:

Gasparri	Marco	Presidente dal 22/10/2020 fino a 3 esercizi dalla nomina
Monti	Orianna	Consigliere dal 28/10/2020 al 16/06/2021
Trebbi	Roberta	Consigliere dal 17/06/2021 fino a 3 esercizi dalla nomina
Scazzieri	Davide	Consigliere dal 28/10/2020 fino a 3 esercizi dalla nomina

Il Presidente e i Consiglieri non percepiscono alcun compenso per lo svolgimento dei propri incarichi, altresì non hanno mai richiesto alcun rimborso delle spese per lo svolgimento del mandato pur essendo previsto in Statuto.



Persone che operano per l'ente al 31/12/2021

Nome e Cognome	Tipologia di contratto	Ruolo
Anna Maria Bianco	tempo indeterminato	Segreteria (amministrazione e contabilità)
Giorgio Conti	tempo indeterminato	Segretario Generale
Nicola Bianco	contratto a chiamata	Servizio Trasporti
Luisa Rago	collaborazione coord. e continuativa	Raccolta fondi e organizzazione eventi
Ilaria Ronchii	tempo determinato	Servizi Vari



Obiettivi e attività

La Fondazione Montecatone ha concentrato le sue attività principalmente sui bisogni delle persone ricoverate all'Ospedale di Montecatone e dei loro familiari.

Durante il 2021 le attività della nostra Fondazione, che opera principalmente a supporto dell'Ospedale di Montecatone, sono state ripensate per dare assistenza durante i periodi di chiusura dei reparti, imposti dalla pandemia. Le attività di aiuto solitamente fornite dai nostri volontari per compagnia ed assistenza al pasto hanno risentito fortemente delle nuove regole per la prevenzione della diffusione del virus.

VOLONTARIATO

Il coordinamento delle risorse di volontariato si è così concentrato sulle attività riabilitative esterne alla struttura ospedaliera, tra le quali quelle di Riabilitazione tramite Gesto Sportivo sono risultate quelle con maggiori presenze (175 ore). Il gruppo di volontari della Cappellania, che aiuta nello svolgimento delle funzioni religiose, non ha fatto mancare il suo apporto, fornendo durante il 2021 ben 80 attività di supporto. Le attività di compagnia ed assistenza al pasto, pur con i limiti sopra descritti, hanno comunque potuto contare su 54 presenze annuali e circa 100 ore di impegno dei volontari.

TRASPORTI

Tra le attività statutarie su cui si è concentrato il lavoro della nostra Fondazione, il tema dei trasporti è senza dubbio uno dei più impegnativi. Le esigenze di trasporto e mobilità delle persone con disabilità motoria sono cresciute in maniera esponenziale. Per questo il nostro personale ed i nostri volontari si sono messi a disposizione per accompagnamenti di pazienti al fuori dell'Ospedale in occasione di attività di pratica sportiva, riabilitative e ricreative.

Grazie a questo impegno straordinario, nel corso del 2021 sono stati realizzati 868 accompagnamenti, utilizzati da 943 pazienti e 384 familiari. Tra i servizi più richiesti, la navetta quotidiana da e per la Casa di Accoglienza (489 viaggi), le uscite per la pratica sportiva (269 viaggi), oltre ai trasporti da e per l'aeroporto o la Stazione Ferroviaria di Bologna a seguito di ricovero o dimissione dei pazienti (76 viaggi). Nonostante le restrizioni dovute alla pandemia, siamo riusciti ad organizzare anche 109 servizi di trasporto per attività ricreative tra cui 10 uscite per pranzi e visite in città o per accompagnare pazienti e parenti in commissioni varie.

SERVIZI

Viste le ripetute chiusure dei reparti di degenza, che hanno impedito ai pazienti di ricevere visite di parenti, abbiamo prestato la massima attenzione per garantire un livello di assistenza adeguato ai pazienti che non potevano uscire dai reparti o dalla struttura, cercando di soddisfare anche i piccoli bisogni di commissioni per pagamenti ed acquisto di beni di prima necessità, abbigliamento e prodotti per la cura della persona. Per questo, durante il 2021, la Fondazione Montecatone è riuscita a soddisfare richieste per servizi e commissioni a favore di 118 pazienti.



INTERVENTI DI SOSTEGNO

Per dare aiuto anche ai nuclei famigliari in difficoltà economica, il nostro Fondo “Mano a Mano” ha permesso di aiutare diverse famiglie per affrontare le spese di permanenza a Montecatone. Abbiamo così sostenuto il costo di trasporto in ambulanza a seguito di dimissioni di pazienti con fragilità, ci siamo fatti carico delle spese per l’acquisto di beni di prima necessità per le persone ricoverate ed i loro famigliari, abbiamo dato assistenza economica alle famiglie in difficoltà economica, facendoci carico del pagamento delle rette mensili alla Casa di Accoglienza “Anna Guglielmi”.

Da sempre la nostra Fondazione è attenta a creare occasioni di crescita e impegno anche per gli ex pazienti dell’Istituto di Montecatone. Grazie alla collaborazione stilata con l’Autodromo di Imola è stato possibile offrire una giornata di guida sicura in pista, alla guida delle vetture con comandi adattati del gruppo “Guidare Pilotare”, con la collaborazione della concessionaria BMW di Imola.

RACCOLTA FONDI

Durante il 2021 sono state consolidate le attività di Raccolta Fondi, che si sono attuate tramite eventi e campagne dedicate. Il primo risultato dell’anno è arrivato sul fronte dell’**Innovazione Tecnologica** dell’Istituto di Montecatone, grazie alla importante donazione di un Ecografo Portatile di ultima generazione da parte della Fondazione Cassa di Risparmio di Imola.

Si è potuta finanziare una attività di **Ricerca Scientifica** legata al recupero delle funzioni respiratorie nei pazienti con mielolesione, per la quale abbiamo messo a disposizione dell’Istituto appositi device tecnologici acquistati tramite fondi donati da un importante istituto bancario.

La collaborazione con una importante azienda di distribuzione alimentare ha permesso di realizzare due **campagne di raccolta fondi** tramite la vendita di colombe pasquali e panettoni natalizi, che hanno coinvolto anche i nostri volontari in banchetti presso supermercati e altri luoghi pubblici.

EVENTI

Il tradizionale Open Day dell’Istituto di Montecatone che la nostra Fondazione concorre ad organizzare è stato ampliato al mattino dalla camminata **“Montecatone nel Cuore”** che ha coinvolto oltre un centinaio di partecipanti che si sono sommati al pubblico accorso per assistere allo spettacolo di Antonio Casanova, ospite d’onore della manifestazione.

DONAZIONI SPONTANEE

La rete che nel corso degli anni la nostra Fondazione ha saputo costruire con la città di Imola e con pazienti e famigliari ha continuato a dare i suoi frutti. Anche nel 2021 i nostri progetti di solidarietà sono stati oggetto di **raccolte fondi nate spontaneamente**, che hanno coinvolto anche il mondo dello sport e delle istituzioni. E’ il caso della campagna **“Goro per Montecatone”** realizzata da un ex paziente o la raccolta fondi realizzata dai tifosi dell’**Andrea Costa Imola Basket** per ricordare un compagno scomparso o ancora la campagna **“la berretta che scalda il cuore”** riproposta dai ragazzi di ShareCDP. Da sottolineare anche le diverse donazioni ricevute in memoria di persone scomparse.



Il 2021 si è chiuso in bellezza con un regalo che il comico **Giuseppe Giacobazzi** ha voluto fare a Montecatone. Il 6 dicembre al Teatro dell'Osservanza di Imola la nostra Fondazione ha organizzato la serata **"Del mio meglio" con Montecatone nel Cuore** in cui il popolare personaggio ha portato in scena il meglio del suo repertorio. La serata, sold out dal secondo giorno di prevendita, ci ha consentito di realizzare una ulteriore attività di raccolta fondi per finanziare i propri progetti.



Situazione economico-finanziaria

STATO PATRIMONIALE

ATTIVO

	(euro)
Immobilizzazioni	110.136
Attivo circolante	88.619
Ratei e Risconti	652
TOTALE ATTIVO	199.407

PASSIVO

	(euro)
Patrimonio Netto	48.884
Fondi per rischi e oneri	40.958
Trattamento fine rapporto lavoro subordinato	16.115
Debiti	93.450
Ratei e Risconti	0
TOTALE PASSIVO	199.407

CONTO ECONOMICO

	(euro)
Costi ed oneri da attività di carattere generale	125.626
Costi ed oneri da attività di raccolta fondi	19.799
Costi ed oneri da attività finanziarie e patrimoniali	1.596
Costi ed oneri di supporto generale	84.616
Ricavi, rendite e proventi da attività di interesse generale	126.828
Ricavi, rendite e proventi da attività di raccolta fondi	101.624
Proventi di supporto generale	9.614
Imposte	2.580
Utile dell'esercizio	3.849



Monitoraggio svolto dall'organo di controllo

L'organo di controllo monocratico della Fondazione:

1. è nominato dal Consiglio di Amministrazione del Socio Fondatore originario fra persone iscritte allo speciale albo dei revisori legali istituito presso il MEF.
2. Ha un incarico di controllo di durata triennale ed è rinnovabile.
3. Svolge le seguenti funzioni di cui all'art. 30 d.lgs. 117/2017 e per quanto non disposto da tale norma e nei limiti di compatibilità, svolge le funzioni del collegio sindacale delle S.p.A.

L'Organo di controllo della Fondazione Montecatone è stato nominato in data 30 luglio 2019 nella persona della D.ssa Maria Isabella De Luca, iscritta all' Ordine Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Bologna: 1462/A e all'Albo Revisori Contabili: 75569 Suppl. Straord. "Gazzetta Ufficiale" 4^a Serie Speciale - n.45 del 8/6/1999.

Si dà atto che l'Organo di Controllo ha svolto il monitoraggio sulla redazione del bilancio sociale in conformità alle linee guida di cui all'art. 14 D.Lgs. 117/2017 (Rif. Art. 30 comma 7 D.Lgs. 117/2017).